**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES PSICOLÓGICAS**

**PLAN DE MEJORAMIENTO 2018-2028**

Elaborado por:

**Dr. Mariano Rosabal-Coto**

**Dra. Vanessa Smith-Castro**

Comisión Autoevaluación IIP:

**Dr. Andrés Castillo**

**Dr. Rolando Pérez**

**Dr. Odir Rodríguez**

**Dr. Guaner Rojas Rojas**

**M.Sc. Luis Rojas Torres**

**Dr. Mariano Rosabal-Coto**

**Dra. Vanessa Smith-Castro**

Contenido

[Presentación 3](#_Toc13988352)

[Implementación 4](#_Toc13988353)

[Agradecimiento 4](#_Toc13988354)

[Gestión Académica 5](#_Toc13988355)

[Gestión Académico-Administrativa 16](#_Toc13988356)

[Gestión de la Docencia 22](#_Toc13988357)

[Gestión del Acción Social 26](#_Toc13988358)

[Gestión de la Comunicación 28](#_Toc13988359)

[Gestión Externa, regionalización e internacionalización: 32](#_Toc13988360)

# Presentación

El documento a continuación resume la gestión de la Comisión de Autoevaluación del Instituto de Investigaciones Psicológicas que inició hace dos años su labor y concluye con este Plan de Mejoramiento.

En el mismo se ofrecen los lineamientos derivados del proceso de autoevaluación del Instituto de Investigaciones Psicológicas, que deben orientar al trabajo del IIP, el incremento de la calidad de vida del personal y rendimiento de la Unidad dentro del marco universitario de los próximos diez años.

Los insumos en que se basa provienen de un proceso en que se han llevado a cabo las siguientes actividades:

1. Planeamiento por parte de la Comisión de Autoevaluación
2. Reuniones de trabajo al interior de los grupos de investigación del IIP
3. Sistematización y validación de los aportes grupales
4. Aplicación de una encuesta anónima en línea individual
5. Redacción del Documento Maestro 2016
6. Aplicación de Guías Externas de Evaluación de la Vicerrectoría de Investigación
7. La visita de dos pares externos (la Dra. Judith Gibbons, Profesora Emérita de la Universidad de St. Luis y el Dr. Rolando Díaz-Loving, Profesor de la Universidad Autónoma de México), quienes contaron con los siguientes insumos: Reuniones con autoridades universitarias (Rectoría, Vicerrectoría de Investigación, Ex directores el IIP, Dirección EPS, Directores de Centros investigación colaboradores cercanos, Grupos de investigación, Asistentes de investigación y Comisión interna de autoevaluación.

Todos los insumos obtenidos de estos medios, han sido revisados mediante un proceso de verificación y confirmación entre las diferentes fuentes. Se han tomado los insumos provenientes del personal, actividades coordinadas por los Pares Evaluadores, cuestionarios, discusiones a lo interno de los grupos de investigación, y discusiones en el Consejo Científico y Consejo Asesor, todo refrendado por la Comisión de Autoevaluación.

Con el fin de resumir el proceso, la Comisión de Autoevaluación ofrece a continuación los insumos a partir de **seis grandes áreas problema** que fueron identificadas:

1. Gestión Académica
2. Gestión Académico-Administrativa
3. Gestión de la Docencia
4. Gestión de la Acción Social
5. Gestión de la Comunicación
6. Gestión Externa, Regionalización e Internacionalización

Cada área problema se esquematiza en una tabla que presenta los diferentes retos identificados junto con la o las propuestas concretas para enfrentarlos. Este será una guía a tomar en cuenta por la Dirección, independientemente de las propuestas de cada período administrativo.

# Implementación

Este documento cuenta con el aval del Consejo Científico y el Consejo Asesor. El plazo de vigencia del presente Plan de Mejoramiento será por diez años.

# Agradecimiento

Este trabajo ha sido posible gracias el esfuerzo conjunto de muchas personas, quienes desde las funciones asumidas, ha contribuido al proceso de discusión, análisis y evaluación que culmina con una propuesta colectiva que busca reflejar el sentir de todas y todos los funcionarios del Instituto de Investigaciones Psicológicas. Así mismo se agradece el recurso experto que significaron los dos Evaluadores Externos: Dra. Judith Gibbons y Dr. Rolando Díaz-Loving.

# Gestión Académica

La gestión académica se identifica con el norte básico de la función académica del Instituto que oriente y guíe la ejecución propia de líneas y estrategias de investigación. Involucra desde la organización del Instituto, pasando por la consecución de fondos y financiamiento de proyectos de investigación; la gestión racional de los recursos, la evaluación de proyectos y la gestión del recurso humano.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reto** | **Propuesta** | **Actividades** | **Indicadores** | **Evaluación del cumplimiento** |
| Actualizar la propuesta de organización del IIP-2007 | Sistematizar y dar seguimiento al registro y memoria histórica del IIP que permita visibilizar las distintas formas de organización desde sus inicios. | Inscribir Actividad de apoyo investigación para sistematizar Memorias / seminario graduación. | Memoria publicada durante el 60 Aniversario del IIP | Consejo Científico y Consejo Asesor |
| Reorganizar la estructura académica del Instituto. | Trabajo interno de Grupos.  Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Nueva nomenclatura en Reglamento (dic-). | Consejo Científico y Consejo Asesor |
| Promover una dinámica de trabajo de los grupos como laboratorios que proponen y ejecutan líneas de investigación. | Trabajo interno de Grupos.  Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Nueva nomenclatura en Reglamento (dic-). | Consejo Científico y Consejo asesor |
| Fortalecer el carácter de los grupos de investigación, como soportes para la investigación, la publicación, la gestión de fondos y la acción social en redes. | Trabajo interno de Grupos.  Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Nueva nomenclatura en Reglamento (dic-). | Consejo Científico y Consejo Asesor |
| Regular, mediante reglamento, el funcionamiento de los grupos de investigación y la División de Medición y Evaluación Psicológica y Educativa, y sus potestades. | Ibidem | Incorporación en el nuevo Reglamento Interno de las propuestas de C. Autoevaluación 2020. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Consolidar el grupo de investigación de Salud y Bienestar. | Designar 1 T.C. para fortalecer al grupo de Salud y Bienestar. | Un tiempo completo designado. | Aprobado por Consejo Científico y ratificado por Consejo Asesor |
| Redefinir y fortalecer las nuevas condiciones de trabajo del grupo de Procesos Neurobiológicos y Biopsicología al interior del IIP. | Destinar una sesión del CC con el grupo.  Dar seguimiento a la solicitud del tiempo para el coordinador del laboratorio de electroencefalografía | Propuesta académica de grupo de Procesos Neurobiológicos y Biopsicología. | Consejo Científico y Consejo Asesor |
| Transformar el Programa Violencia y Sociedad en un Programa de Interés Institucional de la UCR o en una Cátedra Institucional. | Sesión informativa con miembros del Programa sobre implicaciones del cambio de condición.  Inscripción de la modalidad escogida. | Programa o Cátedra debidamente inscrito en una dependencia universitaria. | Consejo Científico y Consejo Asesor |
| Fortalecer las publicaciones en grupo / conjuntas, como grupo, menos como individuos. | Incluir en los talleres de formulación de proyectos, las políticas de publicación.  Incluir en plan anual de trabajo de los Grupos.  Solicitar en la formulación de cada proyecto, el plan de difusión y divulgación. | Publicaciones.  Taller ejecutado.  Plan de divulgación descrito en los proyectos. | Evaluación de informes de las actividades por parte del Conseo Científico. |
| Formalizar los criterios y dinámica a seguir con el proyecto de “Cuarto de tiempo itinerante”. | Elevar al Consejo Científico para analizar viabilidad de la propuesta actual en relación a las nuevas políticas universitarias de contratación. | Propuesta del Consejo Científico | Evaluación de la propuesta en Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Promover procesos de acreditación y evaluación de la División/Sección de medición y evaluación. | El Grupo debe definir las agencias acreditadoras y proponerlo al CC. | Lista de Agencias Acreditadoras. | Evaluación del informe Anual por parte del Consejo Asesor |
| Visibilizar y favorecer mediante “Laboratorios de ideas” *Think tanks* anuales, espacios que permitan la gestión de investigación (nuevas propuesta, actividades investigación, publicaciones, entre otros). | Oficializar un espacio “Laboratorio ideas” *Think tank* anual (en junio).  Mantener un espacio anual para presentación de avances e informes de investigación.  Formalizar un espacio anual de Taller de Formulación de Proyectos (EPS/IIP) | Un Laboratorio Ideas anual.  Unas Jornadas Investigación anuales.  Un Taller de Formulación de proyectos anua junto con la EPS | Evaluación del informe anual por parte del Consejo Asesor. |
| Utilizar la información de los informes anuales para desarrollar un programa de reconocimiento y apoyo de la labor académica de los grupos. | Mecanismo de evaluación constante de la labor.  Establecer programa de reconocimiento y apoyo a la labor académica. | Propuesta del CC a CA. | Ratificación del CA. |
| Promover la práctica del concurso por fondos como medio de financiamiento de proyectos de investigación. | Establecer que los grupos de investigación transciendan las reuniones mensuales y propongan proyectos de investigación en conjunto de mayor alcance, de alto perfil que permita la consecución más agresiva de fondos. Esto implica la disminución de la cantidad de proyectos unidocentes inscritos. | Plan trabajo interno de Grupos .  Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Nuevos criterios en Reglamento (dic-). | Nuevos Criterios anunciados (I Ciclo lectivo 2020). |
| Fortalecer los talleres internos de Formulación de proyectos y gestión de recursos para investigación. | Ejecución de los talleres (Nota: iniciaron en el año 2017). | Una experiencia al año. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Gestionar con la VI y su Unidad de Promoción, procesos más ágiles en la gestión de recursos, participación por fondos para investigación. | Reunión con Gestión de Investigación, gestor del IIP y U. Promoción.  Capacitaciones internas a partir del *know-how* de personal del IIP .  Identificar agencias meta para posibles financiamientos y solicitar capacitación  al personal sobre a procedimientos con agencias meta. | Manual y/o protocolo para concursos de fondos internacionales.  Actividad anual coordinada con Programa de Difusión y de Capacitación del IIP. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Promover la participación de los investigadores en cursos y talleres sobre consecución de fondos (Nacionales e internacionales). |  |  |  |
| Concursar por fondos de Posdoctorado. | Identificar necesidades de los grupos y aplicar de acuerdo a éstas.  Identificar y poner en común ofertas de plazas de posdoctorados disponibles. | Cantidad de posdoctorados identificados al interior de los grupos de investigación  Cantidad de plazas anunciadas por la Dirección. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico.  Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Disminuir la cantidad de proyectos uni-docentes que se inscriben anualmente, aumentando la cantidad de investigadores en cada proyecto. | Plan trabajo interno de Grupos.  Puesta en común en Jornadas de Planificación. | Cantidad de proyectos grupales presentados. | Nuevos Criterios anunciados (I Ciclo lectivo 2020). |
| Fortalecer la inscripción de proyectos conjuntos en otras unidades de investigación. | Encuentro con “Institutos Amigos” para valorar factibilidad y creación de redes.  Plan trabajo interno de Grupos.  Puesta en común en Jornadas de Planificació. | Cantidad de proyectos en conjunto con otras unidades académicas o de investigación.  Nuevos Criterios anunciados | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
|  | Discutir abiertamente las condiciones y políticas internas respecto a lo establecido sobre la Vinculación Remunerada con el Sector Externo. | Actividad extraordinaria sobre Vínculo Remunerado con el Sector Externo. | Realización de una actividad. | Propuesta avalada en CA. |
| Gestionar racionalmente los recursos. | Considerar nuevas y diferentes políticas para la distribución de fondos del Instituto. | Elaboración de una propuesta de la Dirección al Consejo Científico en consulta a los grupos para la distribución de los fondos del Instituto (HA y HE). | Acuerdo del Consejo Científico. | Informe anual de la dirección.  Evaluación por el Consejo Asesor. |
| Promover buenas prácticas en el manejo de los fondos de los proyectos específicos. | Elaboración de una cuadro de necesidades de los grupos por parte de la Dirección.  Creación de un fondo común para necesidades de la comunidad de investigadores(as).  Levantar inventario de material y suministros y otros recursos (pruebas, grabadoras, cámaras, software, etc.) disponibles para uso común del personal de investigación. | Cuadro elaborado.  Fondo común creado.  Inventario elaborado y comunicado. | Evaluación de los grupos.  Evaluación por el Consejo Asesor. |
| Consolidar un listado anual, mediante los grupos de trabajo, sobre las necesidades de equipos e insumos para investigación. | Diseminación anual de información y elaboración de cuadro de necesidades de los grupos por parte de la Dirección | Listado e informe anual de la Dirección | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico |
| Gestionar los procesos de evaluación de manera más eficiente | Mejorar y agilizar los mecanismos de la evaluación por parte de pares externos.  Fomentar la retroalimentación de los proyectos en los grupos de investigación. | Plan trabajo interno anual de Grupos.  Grupos elaboran lista con sugerencias de pares externos.  CC elabora datos de evaluadores externos según áreas y temas y actualiza cada año.  Digitalización de los formularios de evaluación de proyectos. | Plan trabajo anual grupos investigación. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico |
| Gestionar el recurso humano de manera pertinente y eficiente | Promover la incorporación de más mujeres investigadoras hasta lograr la paridad de género. | Propuesta de necesidades de los grupos.  Propuesta del CC al Consejo Asesor. | Propuesta grupos y Dirección a CA . | Evaluación por parte del Consejo Asesor y el Consejo Científico |
| Revisar los actuales perfiles de los diferentes puestos en investigación y acción social. | Consultar a las Vicerrectorías de Investigación y Acción Social  Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Una propuesta de los grupos y la Dirección a CA 2020. | Evaluación por parte del Consejo Asesor y el Consejo Científico. |
|  | Desarrollar un plan de relevo generacional y de cuadros. | Levantar lista de planes de jubilación (Dirección, CA y CC).  Levantar lista de necesidad de relevos.  Levantar lista de necesidades de ingreso a Régimen Académico. | Listas levantadas. | Evaluación por parte del Consejo Asesor. |
|  | Definir políticas de actualización al interior del mismo IIP (idiomas, software, métodos y técnicas, etc.). | Elaboración plan necesidades al interior de los grupos.  Puesta en común en Jornadas de Planificación. | Plan bianual de actualización y capacitación.  Propuesta del CC. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico |
|  | Favorecer el crecimiento en régimen académico del personal. | Identificar necesidades al interior de los grupos.  Desarrollar propuesta general de capacitación.  Puesta en común en Jornadas de Planificación. | Propuesta bianual para crecimiento en régimen académico CC ante CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
|  | Estimular una cultura académica en los asistentes del Instituto, incorporándoles en la dinámica de los grupos de investigación, la participación en eventos académicos, elaboración de tesis de grado y posgrado, así como la participación en publicaciones. | Elaboración plan al interior de los grupos.  Puesta en común en Jornadas de Planificación. | Propuesta grupos y Dirección a Consejo Asesor. | Evaluación y aprobación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |

# Gestión Académico-Administrativa

La gestión administrativa se identifica con el área de gestión propia de las Direcciones, los órganos colegiados, así como las Jefaturas y las Coordinaciones Administrativas en lo referente a la administración del recurso humano y material, planta física e instalaciones de trabajo. Implica las dimensiones de transparencia y rendición de cuentas; la gestión de la identidad institucional, el favorecimiento de la comunicación y divulgación de la labor interna y externa del IIP; gestionar a favor de resolver fracturas internas; la gestión de coordinación e integración con otras unidades académicas, así como el clima laboral.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reto** | **Propuesta** | **Actividades** | **Indicadores** | **Evaluación del cumplimiento** |
| Transparencia e identificación con la institución. | Explicitar objetivos institucionales del IIP a todo el personal. | Jornada Análisis . | Propuesta Consejo Científico a partir insumos de una Jornada de Análisis | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Establecer mecanismos internos democráticos para la definición de políticas y planes a mediano y largo plazo basados en estrategias como jornadas, aportes desde los grupos de investigación, reuniones de personal, etc. | Jornada Análisis . | Propuesta Consejo Científico a partir insumos de Jornada de Análisis . | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
|  | Promover espacios fluidos de comunicación entre Dirección y grupos de investigación. | Reuniones semestrales de la Dirección con Grupos.  Reunión personal dos veces al año. | Dos reuniones anuales de personal y dos reuniones anuales con grupos de investigación. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Consolidar la transparencia y rendición de cuentas en la gestión, tanto para los puestos de Dirección, como Consejo Científico y Consejo Asesor. | Diseñar y aplicar un instrumental de evaluación del desempeño del CC, CA y Dirección. | Evaluación anual. | Evaluación del desempeño y retroalimentación de la Gestión del CA, CC y Dirección por parte del personal. |
| Fomentar identificación como colectivo IIP a través de espacios internos y acciones dirigidas hacia el exterior con otras unidades docentes y de investigación. | Realizar jornadas públicas trianuales.  Implementar la figura de “Laboratorio de Ideas” invitando a todas las unidades docentes y de investigación. | Una jornada pública cada tres años.  Un “Laboratorio de Ideas” anual. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Resolver la fractura percibida entre PAA, HC vs sede “Ciencias Sociales” | Fortalecer la política de integración del grupo de medición y la división de Medición y Evaluación Psicológica y Educativa con el resto de los grupos de investigación. | Solicitar asesoría e intervención de la Oficina de Recursos Humanos. | Informe de Oficina de Recursos Humanos. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Fortalecer las sinergias entre estas instancias y los otros grupos de investigación consolidados (v.gr. proyectos investigación conjuntos, tesis, etc.) | Jornada investigación anual.  “Laboratorio de Ideas”.  Promover investigaciones y asesoría de tesis conjuntas. | Una jornada investigación anual.  Un “Laboratorio de Ideas” anual.  Cantidad de proyectos y tesis conjuntas. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Promover la consecución de más doctorados en el personal del grupo de Medición. | Identificar necesidades de formación doctoral desde el Grupo de Medición. | Cantidad de personas con título de Doctorado del Grupo de Medición. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Clarificar la estructura académica del Grupo de Medición en sus dimensiones de investigación, de apoyo, de acción social, su vinculación con el resto del IIP. | Revisar el perfil del Grupo de Medición. | Acuerdo logrado producto de Jornada Análisis . | Consejo Asesor y Consejo Científico y coordinación del grupo. |
| Visibilizar la acción social que realiza el Grupo de Medición. | Revisar el perfil del Grupo de Medición. | Acuerdo logrado producto de Jornada Análisis . | Consejo Asesor y Consejo Científico y coordinación del grupo. |
| Coordinación e integración con otras unidades académicas | Socializar e informar a todo el personal sobre los criterios y formas de colaboración, manejo de plazas, equipo e insumos para experimentos, derechos de autoría y gestión de personal, con todas las unidades de investigación con quienes se colabore. | Propuesta de un protocolo que regule el intercambio y colaboración con otros centros y/o institutos de investigación por parte del Consejo Científico. | Protocolo redactado. | Consejo Asesor. |
| Fortalecer la relación con la EPS. | Jornadas periódicas con la Escuela de Psicología que permitan más claridad sobre el trabajo conjunto, especialmente dirigidas hacia el cuerpo docente y estudiantil de la EPS. | Formalizar la inclusión de tesiarios en las jornadas internas.  Reformular la Cátedra Adis Castro.  Talleres de formulación de proyectos (EPS/IIP). | Una actividad anual para promover tesis al interior de proyectos.  Nueva versión Cátedra Adis Castro para . | Consejo Asesor, Consejo Científico y Dirección Escuela de Psicología. |
| Clima laboral | Identificar y atender factores que vulneran el clima laboral y buen desempeño del personal en cada una de sus especificidades (motivación, estresores, niveles de agotamiento o burn-out, salud ocupacional, etc.). | Solicitar diagnóstico de salud ocupacional y clima laboral a la Oficina de Recursos Humanos. | Informe Recursos Humanos. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Promover el bienestar físico y emocional del personal y miembros del IIP. | Solicitar diagnóstico de salud ocupacional y clima laboral a la Oficina de Recursos Humanos. | Informe Recursos Humanos. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Establecer procesos oficiales de inducción a nuevos miembros del IIP. | Elaborar un plan de inducción para el personal.  Elaborar manual de puesto de la plaza de Docente-Investigador. | Protocolo de inducción a nuevos miembros IIP. | Aprobación en CC y CA de Protocolo. |
| Promover una mayor planificación del trabajo académico. | Elaboración de planes anuales por parte de grupos de investigación. | Planes anuales elaborados. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Promover una mayor cortesía, dignidad y respeto entre los miembros de IIP. | Solicitar diagnóstico de salud ocupacional y clima laboral a la Oficina de Recursos Humanos. | Informe Recursos Humanos | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Establecer un sistema justo, equitativo y respetuoso de reconocimientos y estímulo de la labor. | Formular un mecanismo y acciones internas para el reconocimiento de los logros.  Solicitar asesoría a Recursos Humanos | Sistema de evaluación de calidad de trabajo del personal. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Establecer criterios transparentes para la asignación de recursos internos. | Punto anual de agenda en Consejo Científico. | Recursos asignados. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Planta física | Dar respuesta a las consecuencias de la mala planificación en las instalaciones de FCS (puerta acceso, ascensor en el medio, seguridad –uso excesivo de llaves-, capacidad agotada). | Diagnóstico necesidades espacio físico /necesidades grupos . | Plan aprovechamiento planta física | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
|  | Desarrollar un plan sostenible de aprovechamiento y uso racional del espacio físico (tres sedes). | Diagnóstico necesidades espacio físico /necesidades grupos . | Plan aprovechamiento planta física. | Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Tramitología interna | Consolidar la puesta por escrito de procedimientos administrativos ligados al quehacer investigativo y propio del Instituto. | Compilar todos los documentos relevantes para labor de investigación.  Elaborar diagramas de flujo para los procedimientos  y trámites institucionales (de investigación, acción social e investigacion. | Crear vínculo específico en sitio web el IIP. | Dirección. |

# Gestión de la Docencia

La gestión docente se identifica con el área de injerencia en la docencia directa e indirecta, también función fundamental del Instituto. Específicamente en su vínculo directo como unidad académica docente en sí misma y que ofrece insumos docentes a otras unidades académicas (Escuela de Psicología, Posgrado de Psicología, Posgrados en Ciencias Cognitivas, Doctorado en Educación, etc.). Se plantean los retos en cuanto al impacto y rango de acción del IIP en la docencia; el apoyo y estimulación de nuevas generaciones de académicos y la Maestría en Investigación Psicológica.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reto** | **Propuesta** | **Actividades** | **Indicadores** | **Evaluación del cumplimiento** |
| Aumentar el impacto del IIP en la Docencia | Mejorar y estrechar lazos de colaboración con la Escuela de Psicología formalizando condiciones para insertarse e impartir docencia en áreas de experticia. | Jornada de trabajo CC, Dirección EPS y Posgrado Psicología.  Propuesta áreas para desarrollo temas tesis en investigaciones. | Una actividad al año.  Conjución de esfuerzos con Profesores de la Escuela invitados  Colaborar en cursos relacionados con las investigaciones desarrolladas por el IIP, mediante la exposición de los resultados alcanzado.  Número mínimo de tesis al año por grupo. | Grupos investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Promover que el ejercicio de la docencia se integre con la labor de investigación (ofrecer cursos en las áreas de investigación). | Talleres y capacitación en diversos enfoques de investigación. | Una actividad al año | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Formalizar y consolidar el vínculo con la EPS mediante proyectos como:  “Mentorías de investigación”  Medio tiempo para investigación (Cátedra Adis Castro) |  | “Mentorías de investigación”.  Medio tiempo para investigación (Cátedra Adis Castro).  Plan para integración sistemáticamente de las tesis de grado y posgrado en las propuestas de investigación.  Concurso Jóvenes Investigadores. | Consejo Científico, Consejo Asesor y Dirección EPS |
| Repensar y fortalecer el Concurso Anual de Jóvenes Investigadores/as. | Evaluación en Jornadas .  Promover más concursos para estudiantes, de grado y posgrado, de diversas unidades académicas. | Propuesta Dirección para inicios 2020.  Propuesta Dirección para inicios 2020. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Promover la creación del doctorado considerando las nuevas opciones que ofrece el SEP. | Reactivar propuesta y proponer nueva mención ante el SEP (). | Propuesta Dirección para inicios 2020. | Consejo Científico y Consejo Asesor . |
| Ampliar el rango de acción docente | Consecución de becas y financiamiento para la Maestría Académica en Investigación Psicológica. | Propuesta por Coordinación Maestría Investigación. | Propuesta Dirección para inicios 2020. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Insertar a los y las estudiantes y asistentes en los grupos de investigación, integrarlos constantemente a las reuniones cotidianas e invitarlos como expositores en las jornadas y coloquios, etc. | Propuesta anual de cada grupo de investigación. | Cantidad de asistentes participando de actividades de los grupos de investigación. | Grupos investigación, Dirección Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Transmitir prácticas investigativas a la nueva generación de jóvenes académicos/as | Educar a los estudiantes sobre los criterios de autoría e incorporarlos como autores, según corresponda. | Propuesta anual de cada grupo de investigación. | Participación de asistentes en publicaciones de los grupos de investigación. | Grupos investigación, Dirección Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Incorporar a los y las estudiantes en la formulación de nuevos proyectos de investigación, e involucrarlos más en la toma de decisiones. | Propuesta anual de cada grupo de investigación. | Cantidad de asistentes participando de actividades de los grupos de investigación. | Grupos investigación, Dirección Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Fortalecer los recursos que se le asignan a la Maestría en Investigación Psicológica. | Propuesta por Coordinación Maestría Investigación. | Propuesta Dirección para inicios 2021 | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Promover la Maestría como un recurso para la investigación y la difusión del trabajo de los grupos e investigadores. | Propuesta por Coordinación Maestría Investigación. | Propuesta Dirección para inicios 2021. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Maestría en Investigación | Evaluar la pertinencia y actualidad del actual programa Maestría en Investigación Psicológica. | Propuesta por Coordinación Maestría Investigación. | Propuesta Dirección para inicios 2021. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |

# Gestión del Acción Social

La gestión de Acción Social (AS) se identifica con el área de proyección y acción social propia de la Universidad de Costa Rica. Se identificaron retos en cuanto a que no se ha formalizado una política interna respecto a la Acción Social concertada con la labor investigativa del IIP. A pesar de la existencia de proyectos de extensión docente hace más de diez años, no han correspondido a una política intencional, clara y concertada con el plan institucional. Se han identificado retos en cuanto la medición del impacto de los programas de extensión; el fortalecimiento de la AS al interior del IIP como parte integral de la labor investigativa; mayor integración entre las áreas de investigación, docencia y acción social y favorecer una mayor presencia a nivel nacional de cara a incidir en la generación de políticas públicas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reto** | **Propuesta** | **Actividades** | **Indicadores** | **Evaluación del cumplimiento** |
| Fortalecer la Acción Social al interior del IIP | Evaluar sinergia y complementariedad entre los dos proyectos de Extensión Docente existentes. | Consolidar políticas de apoyo para la Acción Social del IIP | Directrices institucionales para inicios . | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Fomentar que en cada propuesta de investigación y/o en cada grupo de investigación se incluyan actividades de Acción Social. | Propuesta anual de cada grupo de investigación. | Acuerdos de los grupos. | Jornadas diciembre . |
| Explorar nuevas formas de ejercicio de la AS. Valorar posibilidad de la figura de “práctica investigativa supervisada/estancia/pasantía de profesional supervisada”, los TCUs. | Desarrollar plan y Propuesta de Comisión Acción Social del IIP. | Una propuesta integral de Acción Social del IIP. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Desarrollar maneras de medir el impacto de los programas de extensión | Implementar sistemas internos de evaluación y medición del impacto del quehacer en Acción Social desde el IIP, para que sean más visibles y más valorados. | Desarrollar plan y Propuesta de Comisión Acción Social del IIP. | Indicadores de evaluación en una propuesta integral de Acción Social del IIP. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Lograr mayor integración entre las áreas de posgrado, investigación, docencia,  acción social y comunicación | Lograr una mayor incidencia en la generación de políticas públicas.  Optimizar el uso de los recursos, la infraestructura y los procesos de planificación. | Desarrollar plan y Propuesta de Comisión Acción Social del IIP. | Indicadores de evaluación en una propuesta integral de Acción Social del IIP. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |

# Gestión de la Comunicación

La gestión de la comunicación se identifica con el quehacer de la difusión y la divulgación, tanto hacia lo externo como hacia lo interno del Instituto. Articula información, divulgación del quehacer del instituto, vehiculiza información e insumos que faciliten y potencialicen las funciones de docencia, investigación y acción social. Se identificaron retos en cuanto a los temas de difusión, divulgación, publicaciones, la construcción y mantenimiento de plataforma digital del IIP y el quehacer de la Revista Actualidades.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reto** | **Propuesta** | **Actividades** | **Indicadores** | **Evaluación** |
| Difusión | Adecuar la medición a un rango de 10 publicaciones cada 5 años. | Establecimiento de meta y estrategia de apoyo en cada grupo de investigación para publicaciones. | Diez publicaciones cada cinco años por investigador. | Grupos de investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Realizar publicaciones tanto en inglés, como en castellano. | Establecimiento de meta y estrategia de apoyo en cada grupo de investigación para publicaciones. | Diez publicaciones cada cinco años por investigador. | Grupos de investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Divulgación | Fortalecer una plataforma de divulgación favoreciendo la divulgación de la ciencia y el conocimiento a través del Programa de Actualización, Capacitación y Difusión (ED-507) del IIP. | Plan anual propuesto por Dirección.  Plan anual de Acción Social del IIP. | Objetivos de divulgación a todos los proyectos de investigación. | Grupos de investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Formalizar la inclusión de acciones de divulgación de los procesos y resultados de todos los proyectos en formas alternativas a la publicación. | Divulgación a través de plataforma web, partes de prensa, participación en medios. | Al menos dos por proyecto | Grupos de investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Promover la divulgación desde las primeras etapas de los proyectos. | Incorporarla en nuevas propuestas a partir de en todos los proyectos. | Acciones coordinadas con Acción Social del IIP para Divulgación (plataforma web, partes de prensa, participación en medios) Dos por proyecto. | Grupos de investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Publicaciones | Trazar rutas estratégicas de publicación nacional e internacional a través de planes de publicación. | Jornadas de Capacitación con Vicerrectoría de Investigación.  Jornadas temáticas y think-tanks sobre planes de publicación estratégica. | Una al año. | Grupos de investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Gestionar recursos para estimular la publicación de artículos para los grupos (Fondo del IIP para el apoyo en H.A. para revisión literatura, traducción, plataforma de gestión ante revistas de impacto, favorecer gestiones ante Régimen Académico, etc.) | Propuesta anual de cada grupo de investigación. | Asignación presupuestaria negociada entre grupos y Consejo Científico por año.  Dos artículos en promedio al año. | Grupos de investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Promocionar la inscripción de actividades de apoyo para investigación para la escritura de artículos. | Plan anual de grupos de investigación. | Dos artículos publicados al año por cada grupo. | Grupos de investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Revista Actualidades en Psicología | Realizar una actualización sitio web de forma semestral. | Revisión general del sitio a finales . | Evaluación anual a presentar al Consejo Científico. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Reenviar al comité editorial de RAP la sugerencia de establecer un espacio para revisar el carácter de la revista como revista generalista o especializada | Análisis en el Comité editorial RAP. | Informe anual de RAP al Consejo Científico. | Consejo Científico. |
| Plataforma digital | Traducir el sitio web al inglés. | Revisión general del sitio a finales . | Versión al inglés de la Página en 2020. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Consolidar una posición de un profesional de marketing digital de (“*community manager*”) para la gestion y desarrollo de la plataforma virtual del IIP. | Consecución de presupuesto para un ¼ T.C. para *community manager.* | Un puesto de medio tiempo completo para funciones de “*community manager*” para 2021. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Fortalecer el perfil del IIP en la redes académicas, *Research Gate, Academia,* y otras plataformas. | Actualizar perfil para mitad | Perfil renovado y activo para finales | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Fomentar la asistencia de los miembros del IIP a eventos patrocinados por el IIP. | Propuesta de Dirección para finales . | Aumento de asistencia a reuniones de personal y jornadas internas. | Dirección, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Comunicación interna | Derivar a los coordinadores de grupo la información de las ventanas de financiamiento para ser consideradas en las respectivas sesiones de trabajo. | Taller con VI.  Gestión semestral de la Dirección. | Un taller al año.  Propuesta Dirección inicios . | Dirección, Consejo Científico y Consejo Asesor. |

# Gestión Externa, regionalización e internacionalización:

La gestión externa, la regionalización e internacionalización se identifican con el quehacer y la vinculación estratégica a nivel internacional y regional que favorezca y potencie redes colaborativas, sinergias de trabajo, concurso por fondos, entre otros. Se encontraron retos en cuanto a la visibilidad del IIP a nivel regional e internacional; nuestra influencia en políticas universitarias y gubernamentales en las áreas vinculadas a nuestro trabajo; el potencial rol de liderazgo en el campo de las investigaciones psicológicas der la región (Centroamérica y el Caribe); así como la visibilización e impacto regional a través de la citación de la producción del IIP.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Reto** | **Propuesta** | **Actividades** | **Indicadores** | **Evaluación** |
| Aumentar la visibilidad de IIP a través de los medios respectivos (sitio web, divulgación, participación en congresos y foros relevantes, conferencias abiertas, divulgación en medios, boletines). | Estimular la inscripción de investigadores en asociaciones internacionales. | Evaluación al interior de los grupos, establecer criterios de conveniencia y alcance de la participación. | Mínimo dos membresías por investigador(a) en cada grupo (internacional y/o regional). | Grupo de Investigación, Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Estimular y apoyar la participación en congresos regionales e internacionales. | Evaluación al interior de los grupos, promover por lo menos una participación de cada grupo al año (internacional y/o regional). | Mínimo una participación de cada grupo al año (internacional y/o regional). | Grupo de Investigación. |
| Ampliar el espectro y extensión del proyecto de la Escuela de Verano. | Evaluar en CC la viabilidad del proyecto Escuela de Verano. | Propuesta piloto de dos años y evaluación 2020. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Influir en las políticas universitarias y gubernamentales en las áreas vinculadas a su trabajo de los grupos de investigación. | Aumentar el impacto de la psicología en Costa Rica y desarrollar formas de medir ese impacto. | Evaluación y propuesta en plan anual al interior de los grupos sobre las formas de impacto. | Propuesta en Plan Anual de cada grupo. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Articular las alianzas con instituciones estatales en la vinculación remunerada con el sector externo. | Evaluación y propuesta en plan anual al interior de los grupos sobre las formas de impacto. | Propuesta en Plan Anual de cada grupo. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Abrirse espacio en foros nacionales e internacionales en que la participación del IIP sea relevante. | Evaluación y propuesta en plan anual al interior de los grupos sobre las formas de impacto. | Propuesta en Plan Anual de cada grupo. | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Explorar y evaluar la necesidad y pertinencia del vínculo del IIP con el CCPCR. | Evaluación y propuesta en plan anual al interior de los grupos sobre las formas de impacto. | Propuesta en Jornadas . | Consejo Científico y Consejo Asesor. |
| Promover al IIP y a la UCR en el  liderazgo en el campo de las investigaciones psicológicas en la región (México, Centroamérica y el Caribe) | Consolidar redes latinoamericanas de investigadores, que aproveche la experiencia del IIP. | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Desarrollar proyectos conjuntos con otras universidades, organizaciones no gubernamentales (ONG´s), instituciones públicas y otras entidades. | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Iniciar oportunidades de intercambio docente y estudiantil con centros académicos regionales de impacto continental (México, Colombia, Brasil, Chile, Argentina). | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Aprovechar más los recursos y oportunidades que ofrece el Centro de Estudios Mexicanos de la UCR (UNAM). | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico |
| Gestionar contactos con potenciales grupos de colaboración universitaria centroamericana. | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Promover y gestionar actividades académicas para la región centroamericana en el área de la psicología y de la investigación. | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Gestar alianzas con DAAD para financiamiento regional (CA) de Maestría en Investigación. | Elaboración de propuesta de Coordinación de la Maestría en Investigación | Propuesta. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Valorar gestiones a nivel regional que establezcan alianzas a nivel docente e investigación. | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico |
| Visibilizarnos como grupos de investigación, no solo como personas. | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Apoyar y favorecer una estrategia de trabajo en redes colaborativas internacionales de forma ágil y operativa. | Facilitar y recompensar gestiones de internacionalización, construcción y soporte de redes colaborativas en el corto y mediano plazo. | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |
| Desarrollar alternativas que complementen los canales formales a través de OAICE y Rectoría. | Puesta en común en Jornadas de Planificación . | Propuesta grupos y Dirección a CA. | Evaluación por Consejo Asesor y Consejo Científico. |